**安徽商贸职业技术学院自行采购申请表**

使用或预算归口部门： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | |
| 预算金额 |  | 预算审核 |  |
| 预算支出项目及科目 |  | | |
| 报名人的条件 |  | | |
| 物品需求及  具体技术参数 |  | | |
| 使用部门意见 | 签字： 年 月 日 | | |
| 预算归口部门意见 | 签字： 年 月 日 | | |
| 分管领导意见 | 签字： 年 月 日 | | |
| 采购及招标  投标工作领导  小组组长意见 | 签字： 年 月 日 | | |

注：预算金额在5000元（含）以下的，由使用和预算归口部门负责人审批；预算金额在5000元以上不超过20000元（含）的，由使用和预算归口部门提出申请，报分管院领导审批；预算金额在20000元以上的，由使用和预算归口部门提出申请，报分管院领导和院长审批。