|  |
| --- |
| 安徽商贸职业技术学院差旅费报销单（手工） |
| **报销日期： 年 月 日** |
| **姓名** |  | **出差事由** |  |
| **预算项目名称及编号** |  |
| **起程日期和地点** | **到达日期和地点** | **交通工具** | **住宿费** | **伙食补助** | **市内交通费补助** | **其 他** |
| **年** | **月** | **日** | **地点** | **年** | **月** | **日** | **地点** | **名称** | **席别** | **金额** | **标准** | **天数** | **金额** | **标准** | **天数** | **金额** | **项目** | **金额** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
|  |  |  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  | 　 |
|  |  |  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| **小计** |  |  | **小计** |  | **小计** |  | **小计** |  |
| **合计（大写）：人民币**  | **合计（小写）：￥**  |
| **报销人（手签）** |  | **部门负责人（或项目负责人）****意见** |  |
| **分管领导意见** |  | **总会计师意见** |  |
| **主要领导意见** |  | **财务负责人意见** |  |