**安徽商贸职业技术学院固定资产领用单**

**教研/科研项目名称：**

**项目负责人： 日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资产**  **名称** | **规格**  **型号** | **单位** | **数量** | **单价（元）** | **金额（元）** | **资产用途** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合 计：** | | | | | | | | |
| **领用部门：** | | | | **领用部门负责人(签字)：** | | | | |
| **部门资产管理员(签字)：** | | | | **领用人员(签字)：** | | | | |

**注：1.资产用途为：办公、教学、培训、执法、窗口、专用、其他、医疗、科研、教研，选其一。**

**2.资产较多时，可自行增行或附资产清单。**